

Atención estudiantes de

Pucón



Aporte social para estudiantes de Educación Superior

¿Qué es?

Aporte económico cercano a los \$200.000. De una sola cuota de libre disposición para los estudiantes de Enseñanza Superior de la comuna.

¿Cómo postular?

La postulación será de forma presencial, ya que la documentación debe ser entregada en un sobre cerrado o una carpeta con identificación en la Oficina de Partes de la Municipalidad de Pucón.

Periodo de postulación

Desde el 01 de abril al 29 de mayo de 2026, luego en junio se realizan las entrevistas, los pagos se estiman comenzando el mes de Agosto a más tardar.

Dudas o consultas a:

becas@municipalidadpucon.cl



Requisitos y/o documentos de postulación



- a) **Ficha de postulación y declaración de gastos mensuales** completas, según formato municipal.
- b) Fotocopia **cédula de identidad** estudiante y grupo familiar.
- c) Certificado **alumno regular y/o matrícula** en original.
- d) Cartola **registro social de hogares** actualizada en la comuna de Pucón, a nombre del estudiante.
- e) **Certificado de notas original 2025**, promedios mínimos:
 - 6.0 alumnos egresados E. Media (prom. 4to año).
 - 5.0 alumnos cursando E. Superior (prom. 2do semestre).
- f) **Certificado de situación económica de cada integrante que genere ingresos** liquidaciones de sueldo (6 últimas) y/o colillas de pago (3 últimas), certificados de **subsidio de cesantía**, acta de **resolución o mediación emitida por el tribunal de familia respecto de pensión de alimentos**, copia de **libreta de recepción de pensión de alimentos** o comprobante de pago de pensión (3), **declaración jurada** de retiro de contador autorizado, **estado de cuenta bancaria** donde se recibe pago de **pensión de invalidez o vejez**, certificado notarial de aporte de terceros o declaración notarial de ingresos actualizada en el caso de que no se cuente con ninguna de las opciones antes señaladas.
- g) **Certificados médicos y/o credencial de discapacidad** (si corresponde).
- h) **Otros certificados**: de estudio de hermanos o familiares, de bienes raíces o vehículos, cuentas de servicios básicos u otros que estime pertinente incorporar.

Los formularios y documentos que deben presentar, **se retiran** en el **mesón de Informaciones del Departamento Social de la Municipalidad** (Edificio Consistorial) de **lunes a viernes** de 08:00 a 14:00 horas. **Puede retirar** el estudiante o alguien en su representación (lo mismo pasa en las entrevistas).